



COMUNE DI GADONI
PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 50 Del 20/12/2018	OGGETTO: Approvazione Codice di Condotta Interno relativo all'utilizzo dei dati, redatto ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e del D.Lgs. 193/03 così come integrato dal D.Lgs. 101/2018
-----------------------------------	---

L'anno duemiladiciotto il giorno venti del mese di dicembre alle ore 17,45, si è riunita la Giunta Comunale presieduta dal SINDACO PEDDIO FRANCESCO MARIO, con la presenza degli assessori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
PEDDIO FRANCESCO MARIO	SINDACO	SI
VACCA TONINA	VICE SINDACO	SI
SECCI ANTONELLO	ASSESSORE	SI

Totale Presenti **3**
Totale Assenti **000**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000): **SEGRETARIO DOTT. PIRAS ALDO LORENZO .**

Constatata la legalità della seduta per il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il **PEDDIO FRANCESCO MARIO** nella sua qualità di SINDACO, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, che all'art. 51, rubricato "Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni", prevede che "i documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta";

Preso atto che con Circolare del 18 aprile 2017, n. 2/2017, pubblicata in G.U. Serie Generale n. 103 del 5.05.2017, l'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i sistemi informativi delle Pubbliche Amministrazioni, ha disposto la sostituzione della circolare n. 1/2017 del 17 marzo 2017, recante "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" con nuove misure minime per la sicurezza informatica a cui le stesse Pubbliche Amministrazioni sono tenute a conformarsi entro il termine del 31.12.2017;

Rilevato che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Preso atto della determinazione del Responsabile del servizio Amministrativo n. 183 in data 08/05/2018 con la quale si è proceduto ad affidare alla ICHNELIOS S.C. a r.l. con sede legale in Sassari (SS) Via Enrico Caruso, 34 P.IVA 02482570906 il servizio di supporto agli adempimenti normativi in materia di privacy e assunzione del ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati ai sensi del GDPR n. 2016/679, nell'ambito del quale il soggetto affidatario fornisce anche la figura del Responsabile della Protezione dei Dati, con referente individuato nel Dott. Ing. Attilio Giorgi;

Dato atto che la nuova normativa europea fa carico alle Pubbliche Amministrazioni di non limitarsi alla semplice osservanza di un mero adempimento formale in materia di privacy, conservazione e sicurezza dei dati personali, ma attua un profondo mutamento culturale con un rilevante impatto organizzativo da parte dell'Ente nell'ottica di adeguare le norme di protezione dei dati ai cambiamenti determinati dalla continua evoluzione delle tecnologie (cloud computing, digitalizzazione, social media, cooperazione applicativa, interconnessione di banche dati, pubblicazione automatizzata di dati on line) nelle amministrazioni pubbliche;

Ritenuto necessario realizzare un modello organizzativo da implementare in base ad una preliminare analisi dei rischi e ad un'autovalutazione finalizzata all'adozione delle migliori strategie volte a presidiare i trattamenti di dati effettuati, abbandonando l'approccio meramente formale del D.Lgs. 196/2003, limitato alla mera adozione di una lista minima di misure di sicurezza, realizzando piuttosto un sistema organizzativo caratterizzato da un'attenzione multidisciplinare alle specificità della struttura e della tipologia di trattamento sia dal punto di vista della sicurezza informatica e in conformità agli obblighi legali, sia in considerazione del modello di archiviazione e gestione dei dati trattati, prevedendo al contempo, non solo l'introduzione di nuove figure soggettive e professionali che dovranno presidiare i processi organizzativi interni per garantire un corretto trattamento dei dati personali, ma altresì l'adozione di nuove misure tecniche ed organizzative volte a garantire l'integrità e la riservatezza dei dati, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e servizi di trattamento, la disponibilità e l'accesso dei dati

personali in caso di incidente fisico o tecnico, nonché la verifica e la valutazione dell'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

Visto il codice di condotta interno relativo all'utilizzo dei dati, contenente regole di condotta ed obblighi dei Responsabili e designati al trattamento dei dati personali in relazione all'uso degli strumenti informatici, di Internet e della Posta Elettronica, redatto ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e del D.Lgs. 193/03, così come integrato dal D.Lgs. 101 del 10 Agosto 2018, comprensivo di alcune note per la gestione dei dati cartacei che si compone di 13 sezioni;

Vista la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Ritenuto dover procedere all'approvazione del Codice di condotta interno che integra quelli già adottati dall'Amministrazione, e consta di n. 13 Sezioni contenenti le attività da porre in essere per un corretto utilizzo dei dati personali trattati o da trattare;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U. approvato con D.Lgs n. 267, del 18/08/2000;

Acquisiti i pareri ai sensi dell' art. 49 comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267, del 18/08/2000;

Con voti favorevoli unanimi,

DELIBERA

Di approvare l'allegato Codice di Condotta interno relativo all'utilizzo dei dati, contenente regole di condotta ed obblighi dei Responsabili e designati al trattamento dei dati personali in relazione all'uso degli strumenti informatici, di Internet e della Posta Elettronica, redatto ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e del D.Lgs. 193/03, così come integrato dal D.Lgs. 101 del 10 Agosto 2018, comprensivo di alcune note per la gestione dei dati cartacei che si compone di n. 13 sezioni;

Di pubblicare il Codice all'albo pretorio on line e sul sito web del Comune di Gadoni, in apposita sezione di Amministrazione Trasparente;

Di rendere disponibile il codice ai Responsabili e ai designati del trattamento dati;

Di revisionare periodicamente il documento testé approvato"

Di trasmettere il codice ai Responsabili e ai designati del trattamento dei dati;

Di dare atto che il codice testé approvato sarà sottoposto a revisione periodica

Di dichiarare la presente, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

**Parere espresso ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs 267 del 2000 sulla regolarità tecnica: favorevole
Il Responsabile del Servizio Tecnico Amministrativo**

Letto e approvato il presente verbale viene come appresso sottoscritto

IL SINDACO
AVV, PEDDIO FRANCESCO MARIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. PIRAS ALDO LORENZO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

**Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio dell'Ente il giorno
27/12/2018 e vi rimarrà pubblicata
per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267**

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. PIRAS ALDO LORENZO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20/12/2018 ,

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. PIRAS ALDO LORENZO

Gadoni; 20/12/2018