



COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

N° Reg. Settore 305

Del 12/11/2019

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

NUMERO REGISTRO GENERALE 484 DEL 14/11/2019

Liquidazione fattura OpenJobMetis S.p.A. per il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo, per un'unità con profilo di Istruttore Amministrativo – cat. D. - posizione economica D.1 – orario di lavoro 18 ore settimanali. CIG: Z2B299C0BF

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n.20 e 34 del 28.04.2000 e 15.09.2000 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale . n. 13 del 31.03.2011;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 22 del 25.07.2017;
-

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. n. 03 del 18.03.2019 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2019/2021, (art. 170, comma 1 D.lgs. 267/2000);

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.06 del 18.03.2019 di "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2021, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui all'art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011)";

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n. n. 09 del 31.10.2019 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'area Amministrativa alla Dott.ssa Maria Sau;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 29 del 09.04.2019 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ad assegnazione delle risorse per l'anno 2019 ai Responsabili di settore;

Visto il TUEL approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 20 e 34 del 28.04.2000 e 15.09.2000 e ss.mm.ii;

Considerato che in data 01.08.2019 è stato collocato in pensione l'Istruttore Direttivo Amministrativo;

Ritenuto che in virtù dell'urgenza di coprire il posto in organico per assicurare il regolare funzionamento dell'Ufficio Amministrativo non si sarebbero potuti attendere i tempi tecnici necessari per l'espletamento del concorso senza compromettere il già menzionato funzionamento;

Vista la determinazione n. 394 del 04/09/2019, con la quale è stato affidato alla ditta OpenJobMetis S.p.A-Agenzia per il lavoro, con sede in via Costa Enrico n. 70, Sassari (SS), P. IVA 13343690155, il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo, per un'unità con il profilo di Istruttore Amministrativo – Cat. D. – posizione economica D.1- orario di lavoro 18 ore settimanali – CCN. EE.LL.- per il periodo dal 15/09/2019 al 14/03/2020;

Vista la determinazione n. 416 del 23/09/2019, relativa all'approvazione degli atti dell'affidamento di cui sopra;

Vista la fattura 001201DE del 31.10.2019 presentata dalla Ditta OpenJobMetis S.p.A. in modalità elettronica ai sensi del D.M. 3 aprile 2015, n. 55, relativa alla fornitura del servizio di cui sopra dell'importo di € 2.084,40 (di cui € 13,07 per Iva al 22%);

Visto che la dipendente assunta con il contratto di somministrazione ha svolto il suo incarico per le ore pattuite per il mese di ottobre, come comprovato dal prospetto inviato alla ditta;

Vista la Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015), che ha introdotto, nel corpo del D.P.R. n. 633/1972, il nuovo art. 17 ter rubricato "Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici", in base al quale le Pubbliche amministrazioni, anche se non rivestono la qualità di soggetto passivo dell'iva, sono tenute a versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori (c.d. meccanismo dello split payment);

Acquisiti:

- Il codice CIG. **Z2B299C0BF** quale codice identificativo di Gara ai fini della Tracciabilità dei Flussi Finanziari art. 3 L. 136/2010;
- certificato DURC on line prot. n. INAIL_18330237 del 25.09.2019 acquisito tramite procedura telematica che attesta la regolarità contributiva della Ditta, rilasciato ai fini dell'acquisizione d'ufficio e valido fino al 23.01.2020 secondo quanto disposto dall'art. 31 comma 5 del D.L. 69/2013;

Riscontrata la regolarità degli atti contabili e della documentazione presentata per la liquidazione in oggetto e che pertanto nulla osta alla liquidazione della suddetta fattura ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. 267/2000;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di liquidare la somma di euro 2.071,33 (imponibile) a favore della ditta OpenJobMetis S.p.A, con sede in Via Generale Gustavo Fara -20124- Milano, partita Iva IT13343690155, a saldo della fattura n. 001201DE del 31.10.2019, per il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo ad essa affidato;

Di dare atto che la somma di euro 13,07, corrispondente all'imposta sul valore aggiunto della fattura in liquidazione, verrà versata direttamente dal Comune di Gadoni all'Erario, così come disposto dall'art. 1, comma 629, lett. b), della legge 23.12.2014 n. 190 (legge di stabilità 2015);

Di dare atto, altresì, che la fattura n. fattura 001201DE del 31.10.2019 dell'importo di € 2.084,40 verrà imputata al Cap. 120.2.1 del Bilancio di previsione 2019/2021, esercizio 2019 che presenta sufficiente disponibilità;

Di dare atto che:

- i mandati di pagamento di cui al presente atto dovranno riportare il seguente codice identificativo CIG: **Z2B299C0BF**;
- l'obbligazione era esigibile alla data del 31.10.2019 in quanto riferita a servizi prestati entro tale data;
- il pagamento sarà eseguito a mezzo bonifico bancario presso il conto corrente dedicato dichiarato dalla Ditta ai sensi dell'art. 3 L. 163/2010;

Di dare atto che la presente determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Di disporre, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;

Il responsabile dell'area Amministrativa

Dott.ssa Maria Sau

Impegno n. 211.2019

Mandato n. 1396 del 07.11.2019

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile

(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)

Visto, si esprime parere favorevole

Gadoni, 14/11/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Maria Sau

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 21/11/2019

Gadoni, 21/11/2019

Il Responsabile delle Pubblicazioni

Guido Usai