



# COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

N° Reg. Settore 336

Del 04/12/2019

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

NUMERO REGISTRO GENERALE 521 DEL 06/12/2019

**Liquidazione fattura ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per noleggio fotocopiatori multifunzione- Periodo dall' 01/09/2019 al 30/11/2019. CIG: Z1B2727B9C.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

#### **Richiamati i seguenti atti:**

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 20 e 34 del 28.04.2000 e 15.09.2000 e ss. mm. ii;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n.13 del 31.3.2011;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 22 del 25.07.2017;

#### **Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 del 18.03.2019 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2019/2021, (art. 170, comma 1 D.lgs. 267/2000);

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 18.03.2019 di "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2021, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui all'art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011");

**Visti:**

- il TUEL approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il decreto del Sindaco n. 9 del 31/10/2019, relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'area Amministrativa alla Dott.ssa Maria Sau;

**Vista** la delibera della Giunta Comunale n. 29 del 09.04.2019 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ad assegnazione delle risorse per l'anno 2019 ai Responsabili di settore;

**Vista** la determinazione n. 111 del 29.03.2019, relativa all'adesione alla Convenzione Consip S.p.A. denominata "apparecchiature multifunzione 29 – Lotto 3" per il noleggio di due macchine fotocopiatrici dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., Milano, per un importo complessivo di euro 6.746,11 IVA inclusa per 36 mesi di noleggio comprese le opzioni servizi sicurezza e numero 5.000 copie eccedenti mono;

**Vista** la fatt. n. 1010582673 del 29/11/2019 di complessivi euro 552,11, di cui euro 99,56 per IVA, presentata dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., per il noleggio delle macchine fotocopiatrici, per il periodo 01/09/2019- 30/11/2019;

**Vista** la Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015), che ha introdotto, nel corpo del D.P.R. n. 633/1972, il nuovo art. 17 ter rubricato "Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici", in base al quale le Pubbliche amministrazioni, anche se non rivestono la qualità di soggetto passivo dell'iva, sono tenute a versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori (c.d. meccanismo dello split payment);

**Acquisiti:**

- Il codice CIG. **Z1B2727B9C** quale codice identificativo di Gara ai fini della Tracciabilità dei Flussi Finanziari art. 3 L. 136/2010;
- certificato DURC on line prot. n. INPS\_17499999 del 08/10/2019 acquisito tramite procedura telematica che attesta la regolarità contributiva della Ditta, rilasciato ai fini dell'acquisizione d'ufficio e valido fino al 05/02/2020 secondo quanto disposto dall'art. 31 comma 5 del D.L. 69/2013;

**Riscontrata** la regolarità degli atti contabili e della documentazione presentata per la liquidazione in oggetto e che pertanto nulla osta alla liquidazione della suddetta fattura ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. 267/2000;

**Accertata** la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

Tutto ciò premesso;

**DETERMINA**

Di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di liquidare** in favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., con sede a Milano, in via Monfalcone, codice fiscale 01788080156, partita Iva n.02973040963, la somma di Euro 452,55 (imponibile) a saldo della Fatt. n. 1010582673 del 29/11/2019, per il servizio di noleggio macchine fotocopiatrici, per il periodo dal 01/09/2019 al 30/11/2019;

**Di dare atto** che la somma di euro 99,56, corrispondente all'imposta sul valore aggiunto della fattura in liquidazione, verrà versata direttamente dal Comune di Gadoni all'Erario, così come disposto dall'art. 1, comma 629, lett. b), della legge 23.12.2014 n. 190 (legge di stabilità 2015);

Di dare atto che:

- i mandati di pagamento di cui al presente atto dovranno riportare il seguente codice identificativo CIG: **Z1B2727B9C**;
- l'obbligazione era esigibile alla data del 29.11.2019 in quanto riferita a servizi prestati entro tale data;
- il pagamento sarà eseguito a mezzo bonifico bancario presso il conto corrente dedicato dichiarato dalla Ditta ai sensi dell'art. 3 L. 163/2010;

**di dare atto** che la spesa di Euro 552,11 farà carico sulla voce 140/4, art. 1, impegno n. 80 del bilancio di previsione 2019;

**Di dare atto** che la presente determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

**Di disporre**, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Gadoni, 06/12/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Maria Sau

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 06/12/2019

Gadoni, 06/12/2019

Il Responsabile delle Pubblicazioni

Guido Usai