



# COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

N° Reg. Settore 366

Del 24/12/2019

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

NUMERO REGISTRO GENERALE 558 DEL 31/12/2019

**Rinnovo contratto assistenza servizio Domos- triennio 2020/2021/2022- ditta MEM INFORMATICA s.r.l. CIG: ZBE2B5C73D**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

#### **Richiamati i seguenti atti:**

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 20 e 34 del 28.04.2000 e 15.09.2000 e ss. mm. ii;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n.13 del 31.03.2011;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 22 del 25.07.2017;

#### **Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 del 18.03.2019 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2019/2021, (art. 170, comma 1 D.lgs. 267/2000);

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 18.03.2019 di "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2021, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui all'art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011");

**Visti:**

- il TUEL approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il decreto del Sindaco n. 9 del 31/10/2019, relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'area Amministrativa alla Dott.ssa Maria Sau;

**Vista** la delibera della Giunta Comunale n. 29 del 09.04.2019 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ad assegnazione delle risorse per l'anno 2019 ai Responsabili di settore;

**Considerato:**

- che il sito web istituzionale deve essere costantemente aggiornato al fine di garantirne l'adeguatezza e la corrispondenza alle linee guida di carattere tecnico volte al miglioramento dell'efficienza delle amministrazioni pubbliche, facilitando la comunicazione istituzionale dell'ente a garanzia e semplificazione dell'accesso alle informazioni da parte della cittadinanza;
- che la realizzazione di un sito istituzionale deve tener conto di una molteplicità di norme (Codice dell'Amministrazione digitale (CAD) D.lgs. 82/2005; normativa sull'accessibilità L. 4/2004, privacy D. Lgs. 196/2003; trasparenza D.lgs. 33/2013) e linee guida tecniche di notevole complessità per cui è opportuno che venga gestito da un operatore qualificato;

**Considerato** che il sito istituzionale è stato sviluppato ed è attualmente gestito da MEM Informatica s.r.l. con sede in Via Dessanay, n. 27, 08100 Nuoro (NU), Part. IVA 00920000916;

**Vista** la proposta economica di rinnovo del contratto di Assistenza Software Servizio Domos - triennio 2020/2021/2022- presentata dalla ditta MEM Informatica s.r.l., registrata a protocollo di questo Comune in data 31/10/2019 con numero 5300, che prevede una spesa complessiva di euro 6.430,92 Iva compresa nella misura del 22%;

**Richiamato** l'art. 63, comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016 secondo cui "Nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, la procedura negoziata senza previa pubblicazione può essere utilizzata: (...) b) quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni: (...) – la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale.";

**Dato atto che si tratta di un'ipotesi di lock-in** *"La Commissione Europea ha recentemente fornito la seguente definizione di lock-in per gli appalti nel settore informatico: «Il lock-in si verifica quando l'amministrazione non può cambiare facilmente fornitore alla scadenza del periodo contrattuale perché non sono disponibili le informazioni essenziali sul sistema che consentirebbero a un nuovo fornitore di subentrare al precedente in modo efficiente»<sup>2</sup>(...).* (Linee guida ANAC n. 8, "Linee guida per il ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili");

**Considerato che**, l'eventuale fornitura di un nuovo sistema per la gestione dei software presso diverso fornitore comporterebbe l'impiego di maggior tempo e maggiori costi soprattutto relativamente alle fasi di installazione, avviamento e popolamento degli archivi, nonché in termini di formazione del personale dipendente;

**Richiamato** l'art. 192 del d.lgs. 267/00 sulla determinazione a contrarre, in base al quale:

- il fine è quello di ottenere una costante gestione ed un adeguato aggiornamento del sito web istituzionale;
- l’oggetto del contratto è la fornitura del servizio di assistenza sul servizio DOMOS, come sopra individuato;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell’art. 63, comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016;
- l’importo dell’affidamento è pari € 5.271,24 + I.V.A. al 22 %;
- i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nelle condizioni contrattuali trasmesse all’impresa;

**Acquisiti:**

- Il codice CIG : ZBE2B5C73D quale codice identificativo di Gara ai fini della Tracciabilità dei Flussi Finanziari art. 3 L. 136/2010;
- Il certificato DURC online INPS\_17922750 del 05.11.2019, acquisito tramite procedura telematica che attesta la regolarità contributiva della Ditta, rilasciato ai fini dell’acquisizione d’ufficio e valido fino al 04.03.2020 secondo quanto disposto dall’art. 31 comma 5 del D.L. 69/2013;

**Dato atto che**, ai sensi dell’art. 153, comma 5, D.lgs. 267/2000, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**Accertata la** propria competenza in merito all’adozione della presente determinazione;

Tutto ciò premesso;

**DETERMINA**

Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di rinnovare il contratto di assistenza del sito web istituzionale per il triennio 2020/2021/2022, affidando il servizio alla ditta MEM Informatica s.r.l., P.IVA 00920000916, con sede in Via Dessanay, n. 27, 08100 Nuoro (NU), imputando la somma complessiva di euro 6.430,92 sul Cap. 140.4.1 del bilancio di previsione 2019/2021, esercizio 2020, che presenta sufficiente disponibilità;

**Di impegnare** la somma complessiva di euro 6.430,92, sulla voce 140/4/1 del bilancio di previsione 2019/2021, all’impresa MEM Informatica s.r.l. con sede in Via Dessanay, n. 27, 08100 Nuoro (NU), Part. IVA 00920000916, per il rinnovo contratto di assistenza di cui sopra per il triennio 2020/2021/2022;

Di imputare la spesa nel seguente modo:

Anno 2020	€ 2.143,64
Anno 2021	€ 2.143,64
Anno 2022	€ 2.143,64

**Di dare atto** che ai sensi dell’art. 192 del d.lgs. 267/00 sulla determinazione a contrarre:

- il fine è quello di ottenere una costante gestione ed un adeguato aggiornamento del sito web istituzionale;
- l’oggetto del contratto è la fornitura del servizio di assistenza sul servizio DOMOS, come sopra individuato;

- la modalità di scelta del contraente è la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016;
- l'importo dell'affidamento è pari € 5.271,24 + I.V.A. al 22 %;
- i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono specificate nelle condizioni contrattuali trasmesse all'impresa;

**Di dare atto** che:

- i successivi mandati di pagamento di cui al presente atto dovranno riportare il seguente codice identificativo CIG: ZBE2B5C73D;
- l'obbligazione sarà esigibile dal 2020, in quanto riferita a servizi che verranno prestati nell'esercizio 2020;
- il pagamento sarà eseguito a mezzo bonifico bancario presso il conto corrente dedicato dichiarato dalla Ditta ai sensi dell'art. 3 L. 163/2010;

**Di dare atto** che la presente determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

**Di disporre**, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;

**Di dare atto**, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Impegno 386.2020 € 2.143,64

Impegno 387.2021 € 2.143,64

Impegno 387.2022 € 2.143,64

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Maria Sau

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Gadoni, 31/12/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Maria Sau

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 02/01/2020

Gadoni, 02/01/2020

Il Responsabile delle Pubblicazioni

Guido Usai