



COMUNE DI GADONI

Provincia di Nuoro

DECRETO SINDACALE

N. 9 in data 31 ottobre 2019 – Prot. 5344 31 OTT 2019

OGGETTO: Nomina Responsabile Servizio Amministrativo - Titolare di P.O.

IL SINDACO

Visti:

- L'art. 107 del D.Lgs. n. 267/00, recante norme in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/00, il quale dispone che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni dirigenziali possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
 - l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/00 che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del citato Testo Unico, dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;
 - il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. 13 del 31/03/2011 e ss.mm.ii;
 - Il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche."
 - gli artt. 13, 14 e 15 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Enti Locali in ordine alle aree di posizioni organizzative, ai criteri per il conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, nonché il relativo trattamento economico e delle retribuzione di risultato;

RICHIAMATO il CCNL relativo al comparto funzioni locali sottoscritto il 21.05.2018 il quale all'art. 13 disciplina l'Area delle Posizioni organizzative e, in particolare, stabilisce:

- Al comma 1 che le posizioni organizzative possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, a meno che l'ente non sia privo di personale inquadrato nella categoria D;
- Al comma 3 che gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.03.1999 e all'art. 10 del CCNL del 22.01.2004 già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del nuovo CCNL;
- All'art. 14 comma 1 che "Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti ai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità;
- All'art. 14 comma 3 che "Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
- All'art. 17 conferma il contenuto dell'art. 15 del CCNL del 22.01.2004 prevedendo che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

TENUTO CONTO che l'art. 15 del CCNL del 21.05.2018 prevede tra l'altro:

- Al comma 1 che "Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario".

-Al comma 2 che "L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa";
 RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 09/04/2019 avente ad oggetto: "Approvazione criteri di graduazione delle posizioni organizzative" con la quale è stato adottato il nuovo sistema di pesatura delle posizioni organizzative, anche al fine di tener conto delle modifiche introdotte in materia dal nuovo CCNL del 21.05.2018;
 VISTO il verbale n. 1/2019 con il quale l'Organismo Indipendente di Valutazione OIV dell'Ente ha provveduto alla pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente;
 VISTA la delibera di G.C. n. 42 del 22/06/2019 avente ad oggetto "Preso atto verbale OIV n. 01/2019 - Proposta graduazione Posizioni Organizzative - Approvazione e determinazione importo indennità di posizione e risultato";
 DATO ATTO che, al fine di assicurare la gestione dell'Ente, si rende necessario procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo in favore della Dott.ssa Maria Sau - "Istruttore direttivo contabile", categoria D, posizione economica D1 con contratto di lavoro a tempo determinato.
 ACCERTATO il possesso da parte della dipendente Dott.ssa Maria Sau di idoneo titolo di studio richiesto per l'incarico, della capacità, professionalità ed esperienza maturata, tale da renderla idonea a ricoprire il ruolo di Responsabile del Settore Amministrativo;
 RITENUTO, quindi, di conferire la Responsabilità del Settore Amministrativo, con riferimento a tutti i relativi poteri e competenze previsti dall'ordinamento giuridico e regolamentare;
 RITENUTO, inoltre, di riconoscere al Responsabile così nominato l'incarico di Posizione Organizzativa con attribuzione della connessa retribuzione come previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 42/2019;
 Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro Comparto "Regioni/Autonomie Locali";
 Visto lo Statuto Comunale;

DECRETA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) Di conferire l'incarico di P.O. - Responsabile del Servizio Amministrativo - alla dott.ssa Maria Sau - categoria D, posizione economica D1 **con decorrenza dal giorno 1 novembre 2019 e fino al giorno 31 ottobre 2020.**
- 2) Di attribuire al Responsabile individuato, la indennità di posizione da corrispondersi in tredici mensilità;
- 3) Di determinare l'indennità di risultato nella misura del 15 % dell'indennità di posizione attribuita al responsabile di area subordinandone la corresponsione all'esito della valutazione della performance ai sensi della normativa vigente.

DISPONE

Che il presente Decreto venga notificato, tramite messo comunale, alla P.O. Dott.ssa Sau Maria, al Segretario Comunale, agli altri Titolari di P.O. dell'Ente, con contestuale pubblicazione nell'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi ai fini della trasparenza amministrativa e della pubblicità degli atti, nonché in apposita sezione di "Amministrazione Trasparente".

GADONI 31 ottobre 2019

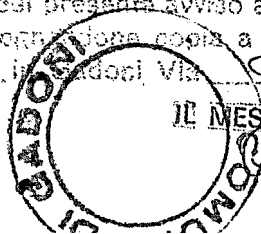
Il Sindaco
 Avv. Francesco Mario Peddio



COMUNE DI GADONI
 PROVINCIA DI NUORO

RELATA DI NOTIFICA:

Il sottoscritto messo comunale certifica di aver oggi 31/10/2019
 provveduto a notificare copia del presente avviso al Sig. Sau Marie
 consegnandone copia a mani di Redenne
 a Gadoni Via C/O CASA COMUNALE



IL MESSO COMUNALE