



COMUNE DI GADONI PROVINCIA DI NUORO

N° Reg. Settore 164
Del 28/05/2019

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

NUMERO REGISTRO GENERALE 232 DEL 28/05/2019

CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2019 - COSTITUZIONE E COMPITI DEGLI UFFICI COMUNALI DI CENSIMENTO - NOMINA OPERATORE DI BACK OFFICE E RILEVATORE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- La Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e il Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art. 1, commi da 227 a 237, indice i Censimenti permanenti;
- Al comma 227 lett. a) viene indetto, in particolare, il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- La possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio;

Dato atto che il Comune di Gadoni partecipa alla rilevazione campionaria annuale “rilevazione Areale” (che si svolgerà nel quarto trimestre del 2019);

Vista la Circolare n. 2 dell' ISTAT del 20.05.2019 / protocollo n. 1143857 avente ad oggetto “Censimento permanente della popolazione 2019: modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori;

Considerato che, a livello locale, ciascun Comune partecipante alla rilevazione deve costituire l'Ufficio comunale di Censimento ;

Vista la delibera della Giunta comunale n. 24 del 09.04.2019 relativa alla costituzione dell'ufficio comunale del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni nella quale è stato nominato responsabile dell'UC.C. il Dipendente Manca Candido e la Sig. Battistina Pilia Responsabile referente dell'attività censuaria – coordinatore;

Ritenuto di dover dare corso all'adempimento provvedendo alla nomina dell'operatore di back office e del rilevatore affidando l'incarico a personale dipendente ;

Considerato che la spesa necessaria per gli adempimenti dell'Ufficio Comunale di Censimento trova finanziamento prioritario nelle assegnazioni di fondi da parte dell'ISTAT,

Visto il D.lgs 30 marzo 2001 n. 165, recante “ Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

Visto il vigente ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 31.03.2011, esecutiva come per legge;

Visto il decreto del Sindaco n. 8 del 27.09.2018 del concernente la nomina del Responsabile del Settore Amministrativo;

Vista la delibera del Consiglio comunale n. 6 del 18.03.2019, relativa all'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 29 del 09.04.2019 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ad assegnazione delle risorse per l'anno 2019 ai Responsabili di settore

Ritenuto opportuno provvedere alla nomina dell'operatore di Back office e di numero 1 rilevatore sufficiente ad effettuare la rilevazione in considerazione del numero stimato delle famiglie (Indagine A) n. 100;

Sentiti per le vie brevi il Sindaco, il Responsabile del Settore Tecnico e Finanziario;

DETERMINA

Di provvedere alla nomina dell'operatore di Back Office e di n. 1 rilevatore per il Censimento permanente della Popolazione 2019 chiamando a farne parte i dipendenti di cui al seguente prospetto:

n.d	Cognome e nome	Categoria professionali	Compiti assegnati
1	Pilia Battistina	Istrutt. Amm.vo Ufficio anagrafe e stato civile C.1	Operatore di Back office
2	Usai Guido	B3 Collaboratore tecnico B3	Rilevatore

in possesso di adeguata preparazione tecnica professionale per aver già svolto in occasione dell'ultimo Censimento Generale della Popolazione i compiti assegnati;

Dato atto che a seguito della predetta nomina l'Ufficio Comunale di Censimento risulta così composto:

n.d.	Cognome e nome	Categoria professionali	Compiti assegnati
1	Manca Candido	Responsabile del Settore Amministrativo D.1	Responsabile dell'Ufficio
2	Pilia Battistina	Istrutt. Amm.vo Ufficio anagrafe e stato civile C.1	Referente – Coordinatore Operatore di Back office
3	Usai Guido	Collaboratore tecnico B3	Rilevatore

Di precisare i componenti del costituito ufficio verranno autorizzati con successivo provvedimento ad eseguire lavoro straordinario per le necessità indicate dalle istruzioni dell'Istat, nei limiti di spesa che verranno definiti in relazione alle risorse messe a disposizione dall'ISTAT dall'Istat e comunque subito dopo la variazione del bilancio di previsione 2019;

Di dare atto, che le risorse che l'Istat metterà a disposizione di questo Comune, sulla base della Circolare n. 1 del 02.04.2019 prot. 680978/19 ammontano a:

- **euro 400,00** come contributo fisso per le spese dell'Ufficio Comunale di Censimento;
- **euro 1.741,00** stima importo complessivo del contributo forfettario variabile che andrà definito in base al numero di rilevazioni effettuate sia per rilevazione Areale sia per la rilevazione da Lista;

Di dare atto, altresì:

- che i compiti dell'UCC sono quelli indicati al punto 2.1.1 della Circolare Istat n.1/b del 02.04.2019 prot. 0680978/19;
- che i compiti del Coordinatore, dell'operatore di Back office e del rilevatore sono indicati nella Circolare Istat n. 2 del 20.05.2019, prot n. 114385 e nel Piano Generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni;
- che la Giunta comunale non ha destinato altre risorse, diverse da quelle indicate dall'istat, pertanto le somme suddette vanno considerate omnicomprensive sia della retribuzione, che degli oneri contributivi e fiscali a carico dell'Amministrazione, dei dipendenti e degli incaricati;

Di dare atto, infine che le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", verranno pubblicati, da parte dell'incaricato alle pubblicazioni, sull'Albo Pretorio online del Comune di Gadoni, nonché nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente"

Si attesta la regolarità tecnico/amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147/bis del Decreto legislativo n. 267 del 18.8.2000.

**Il Responsabile del Settore Amministrativo
Candido Manca**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 28/05/2019

Gadoni, 28/05/2019

Il Responsabile delle Pubblicazioni
MANCA CANDIDO