



# COMUNE DI GADONI

PROVINCIA DI NUORO

## BANDO PER LA CONCESSIONE DEI FINANZIAMENTI E BENEFICI ECONOMICI AD ENTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI ANNO 2014

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Regolamento comunale per la concessione dei finanziamenti e benefici economici ad Enti pubblici e soggetti privati approvato con deliberazione consiliare n. 3 del 27.1.1992;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 12/06/2014;

Rilevata l'opportunità di prefissare le modalità e i termini per la presentazione da parte degli interessati delle istanze per la concessione dei finanziamenti e benefici economici;

### RENDE NOTO

A) Entro il giorno 27/06/2014 gli Enti pubblici ed i soggetti privati interessati possono presentare domanda al Comune di Gadoni le istanze volte ad ottenere finanziamenti e benefici economici;

B) Le istanze volte ad ottenere finanziamenti e benefici economici devono pervenire nel termine perentorio suddetto, a pena di esclusione e non sono ammesse deroghe;

C) L'istanza di concessione deve essere corredata per il primo anno da copia del bilancio di previsione e dal programma di attività, nonché dal piano antincendio comprovante le varie attività e operazioni da svolgere se l'associazione richiedente risulta essere la Compagnia Barracellare locale;

Per le richieste presentate dopo il primo anno successivo a quello per il quale l'ente ha fruito del contributo comunale, oltre al preventivo e programma o piano antincendio per il nuovo anno, deve essere presentato il rendiconto della gestione precedente nella quale è stato utilizzato il finanziamento del Comune;

Il suddetto rendiconto con assunzione di piena responsabilità del dichiarante, dovrà in particolare dimostrare ogni spesa effettuata adeguatamente suffragata da idonea documentazione fiscalmente valida ( fatture, ricevute, etc.);

D) I settori per i quali l'Amministrazione comunale potrà effettuare finanziamenti e benefici economici saranno i seguenti:

- ✓ assistenza e sicurezza sociale,
- ✓ attività sportive e ricreative del tempo libero;
- ✓ cultura ed informazione;
- ✓ tutela dei valori ambientali;
- ✓ interventi straordinari;

E) L'Amministrazione comunale, provvederà all'esame della documentazione pervenuta, al riparto delle risorse disponibili in bilancio, alla determinazione dell'importo assegnato e alla liquidazione delle somme mediante formali atti di determinazione assunti dal Responsabile del Settore Amministrativo;

F) Per tutto quanto attiene la presentazione delle istanze e la istruttoria del procedimento di finanziamento e di benefici economici, si osserveranno le disposizioni del vigente Regolamento Comunale;

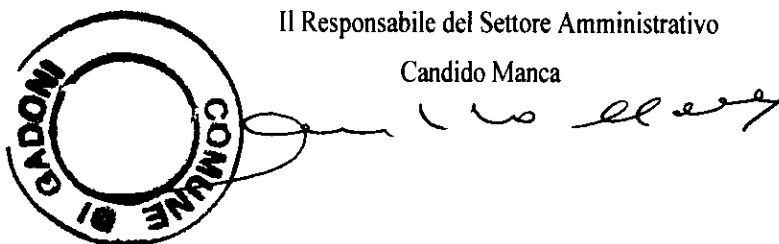
G) I documenti giustificativi delle spese ammesse a rendiconto ( fatture quietanzate o ricevute fiscali) dovranno essere controfirmate dal Presidente o dal Segretario dell'Ente/Comitato o Associazione, attestante la regolarità della prestazione o della fornitura dei beni o servizi sottostanti;

B) I moduli fac-simile delle domande di partecipazione al presente bando, saranno in distribuzione gratuita presso l'Ufficio di Assistenza sociale dell'Ente nei giorni d'ufficio ( Lunedì/Venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 ) e sul sito istituzionale del Comune di Gadoni : [www.comune.gadoni.nu.it](http://www.comune.gadoni.nu.it) .

Gadoni, li 12/06/2014

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Candido Manca



Protocollo 3107

Del 12/06/2014